**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61 г. МАХАЧКАЛА»**

Принят

решением педагогического

совета МБОУ «СОШ №61»

№2 от 31.08.2023

«Утверждаю»

Директор

Дибиров К. О. _____

01. 09. 2023 г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Махачкала, 2023

Календарный учебный график разработан в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012. «Об образовании в Российской Федерации», п.9 ст.2; п.5 ст.12., п.6 ст.28., ст.30; п.11 ст. 34.
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г № 373 в действующей редакции;
- СанПиНов 2.4.2.2821-10. (29.12.2010., постановление Главного государственного санитарного врача РФ №189).п.10.3; п. 10.31.
- Приказа Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004г., №1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих Программы общего образования»
- действующего Устава школы

Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий, расписанием звонков, графиком контрольных и практических работ, графиком ВШК, графиком переводных экзаменов и зачётов.

1.1. Продолжительность учебного года:

Общая продолжительность учебных недель составляет:

1- класс-- 33 учебные недели;

2-4 классы- 34 учебные недели;

5-9 классы -34 учебные недели (не включая экзаменационный период)

10-11 классы- 34 учебные недели (не включая экзаменационный период для 11 классов и проведение учебных сборов в 10 классе)

Периоды учебных занятий и каникул на 2023-2024 учебный год:

Учебные периоды	Классы	Начало четверти	Количество учебных недель
I четверть	1 – 9	01.09.2023	8 недель
II четверть	1 – 9	06.11.2023	8 недель
I полугодие	10 – 11	01.09.2023	16 недель
III четверть	1	08.01.2024-17.02.2024	4 недели
	2 – 9	08.01.2024	5 недель
IV четверть	1 – 9	31.03.2024	10 недель
II полугодие	10 – 11	08.01.2024	8 недель
			18 недель

Сроки школьных каникул (план):

Каникулы	Начало и окончание	Количество
----------	--------------------	------------

	каникул	календарных дней
осенние	28.10.2023– 05.11.2023	9 дней
зимние	30.12.2023 – 07.01.2024	9 дней
весенние	23.03.2024 – 31.03.2024	9 дней
Дополнительные для 1-х классов	17.02.2024 – 25.02.2024	7 дней

Сроки осенних, зимних и весенних каникул устанавливаются в соответствии с графиком каникул, рекомендованным МКУ ГУО г. Махачкалы.

Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

Дополнительные 6 дней отдыха, связанные с государственными праздниками:

1. 4 ноября (среда) – День народного единства
2. 23 февраля (пятница) – День защитника Отечества
3. 8 марта (пятница) – Международный женский день
4. 1 мая (среда) – Праздник весны и труда
5. 9 мая (четверг) – День Победы.

Последний день учебных занятий 24 мая, так как 26 мая выпадает на воскресенье.

Промежуточная аттестация проводится по итогам освоения образовательной программы:

- в I классе обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- на первом и втором уровне обучения аттестация проводится - за четверти.

1.2 Количество классов-комплектов

1-х классов - 7; 10-х классов - 2;
2-х классов - 6; 11-х классов - 1.
3-х классов - 7;
4-х классов - 6;
5-х классов - 7;
6-х классов - 5;
7-х классов - 4;
8-х классов - 4;
9-х классов - 4. Всего: 53 класса - комплекта.

1.3 Регламентирование образовательного процесса на год

Учебный год на I, II уровнях обучения делится на 4 четверти, на III уровне на полугодия

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно Годовым календарным учебным графиком с соблюдением сроков каникулярного времени, указанных в ежегодных распоряжениях МКУ ГУО г. Махачкалы.

Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце

(7 календарных дней).

Общий режим работы школы:

Школа открыта для доступа в течение 5 дней в неделю с понедельника по пятницу, выходными днями являются суббота и воскресенье.

В праздничные дни (установленные законодательством РФ) образовательная организация не работает.

В каникулярные дни общий режим работы школы регламентируется приказом директора по ОУ, в котором устанавливается особый график.

1.3. Регламентирование образовательного процесса на неделю

Продолжительность учебной рабочей недели:

5-ти дневная рабочая неделя в 1-4 классах;

5-ти дневная рабочая неделя в 5-11 классах.

1.4. Регламентирование образовательного процесса на день

Учебные занятия организуются:

в две смены: 1-2,5,9-11 – первая смена; 3-4,6-8 – вторая смена.

Занятия дополнительного образования (кружки, секции), внеурочная деятельность и т.п. организуются во внеурочное время и не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

Начало занятий в 8.00, пропуск учащихся в школу в 7.30.

Продолжительность уроков:

45 минут - 2-11 классы (1 класс 1 четверть - 35 мин, 2,3,4 четверть - 45 минут).

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

- используется «ступенчатый» режим обучения: в сентябре, октябре — по 3

урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре — по 4 урока по

35 минут каждый, в январе-мае — по 4 урока по 45 минут каждый;

- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;

- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения (февраль).

1.5. Максимально допустимый недельный объём нагрузки:

Максимальная учебная нагрузка обучающихся соответствует нормативным требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и составляет:

Классы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Максимальная учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе	21	23	23	23	29	30	32	33	33	34	34
Внеурочная деятельность	3	3	3	3	2	2	2	2	4	5	5

Максимальное количество уроков в течение дня:

- для обучающихся I классов не превышает 4 уроков, один раз в неделю — не более 5 уроков, за счёт урока физической культуры;
- для обучающихся II-IV классов не более 5 уроков;
- для обучающихся V-VI классов не более 6 уроков;
- для обучающихся VII-XI классов не более 7 уроков.

1.6 Расписание звонков:

I смена			II смена		
№ урока	Начало урока	Конец урока	№ урока	Начало урока	Конец урока
1	8.00	8.45	0	12.15	13.00
2	8.50	9.35	1	13.15	14.00
3	9.40	10.25	2	14.05	14.50
4	10.35	11.20	3	15.00	15.45
5	11.25	12.10	4	15.50	16.35
6	12.15	13.00	5	16.40	17.25
7	13.05	13.50	6	17.30	18.15

1.7. Годовой календарный учебный график регламентируется следующими документами:

- Приказы директора школы:
- о режиме работы школы на учебный год;
 - об организации питания;

- об организованном окончании четверти, учебного года;
- о работе в выходные и праздничные дни.

Расписания:

- учебных занятий;
- занятий дополнительного образования в школе (кружки, секции, элективные курсы и т. д.).

Графики дежурств:

- классных коллективов;
- педагогов на этажах, рекреациях и в столовой школы;
- дежурных администраторов.

Должностные обязанности:

- дежурного администратора;
- дежурного учителя.

Графики работы специалистов

Нормативные документы:

- рекомендации, приказы МОН РД, МКУ ГУО г.Махачкалы.

1.8. Часы приёма администрации школы и специалистов для родителей

Часы консультаций психолога для родителей:

Дни недели	ФИО	Часы приема
пн-пят	Магомедова Маликат Магомедрасуловна	8:30-14:00
Часы работы социального педагога для родителей:		
Дни недели	ФИО	Часы приёма
пн-пят	Шахбанова Райсат Шахбановна	8:30-14:00
Приёмные дни администрации школы для родителей:		
Дни недели	ФИО, должность	Часы приёма
пн-пят	Дибиров Кайтмаз Омарович, директор	8:00-14:00 Тел.: 8 988 634 88 99
пн-пят	Магомедов Шамиль Ибрагимович, заместитель директора по УВР	8:00-14:00 Тел.: 8 960 4185278
пн-пят	Амирасулов Магомед Гаджиевич, заместитель директора по УВР в начальных классах	8:00-14:00 Тел.: 8 988 265 94 95
пн-пят	Магомедова Зубайдат Алигаджиевна, заместитель директора по ВР	8:00-14:00 Тел.: 8 928 556 64 44
пн-пят	Омарасхабова Патимат Османасхабовна, заместитель директора по ИОП	8:00-14:00 Тел.: 8 929 881 99 55
пн-пят	Магомедова Айшат Шапиевна, главный бухгалтер	8:00-14:00 Тел.: 8 960 414 81 82