

Памятка по процедуре приема и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами ГИА в 2024 году

1. По ОУ приказом назначить ответственного за мероприятия связанные с апелляциями о несогласии с выставленными баллами ГИА
2. Апелляции принимаются в ОУ по форме и образцу согласно графику.
3. ОУ принимает в заявление на апелляцию от участника в бумажном варианте и, согласно графику вносит сведения, указанные в заявлении, в систему (<https://kk.rcoi05.ru>) в соответствующую школу по распределению. Логин и пароль прилагаются.
4. Дата представления должна быть не позднее сроков, указанных в графике обработки апелляций
5. Заявления, поданные с опозданием, или оформленные неверно не могут быть приняты и рассмотрены КК
6. В ОУ 8, 15, 27,29,31,32,38,40,42 создается апелляционная площадка - рабочие места для связи в режиме видеоконференции участника с экспертом конфликтной комиссии (КК): ноутбуки (видеокамера и микрофон) с выходом в сеть интернет
7. ОО, на базе которых организованы АП, необходимо подготовить по 6 рабочих мест участников в каждой апелляционной площадке
8. Сообщить каждому участнику его ID, дату, время и место для участия в видеоконференции (получите от Управления образования)
9. Распечатать участнику его работу
10. Проконтролировать участие участника в видеоконференции согласно графику
11. Провести регистрацию в журнале регистрации участников (получите вместе с ID участника).