**Директору МБОУ «СОШ №61»**

 **Дибирову К.О.**

 Фамилия**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Имя**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Отчество**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Место регистрации (прописка):

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Место фактического проживания:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Номер тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять моего(ю) сына (дочь)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО ребенка полностью)

 « \_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года рождения в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_класс

Сведения о родителях

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  | МАТЬ | ОТЕЦ |
| 1 | ФИО |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 2 | Национальность |  |  |
| 3 | Образование |  |  |
| 4 | Место работы |  |  |
| 5 | Должность |  |  |
| 6 | Телефон |  |  |

Наличие документов

1.Фото ребенка 3Х4 - 2шт

2.Копии документов:

 а) Паспортов обоих родителей

 б) СНИЛСов обоих родителей

 в) СНИЛСА ребенка

 г) Свидетельства о рождении ребенка

 д) Медицинского полиса

3. Справка с места жительства и состава семьи.

4. Акт о проживании ( кто проживает и НЕ прописан на закрепленной территории)

5. Медицинская карта.

6. Личная карта учащегося.

7. Договор со школой (заполняете в школе)

8. Согласие на обработку персональных данных (заполняете в школе)

9. Заявление на выбор родного языка (заполняете в школе)

10. Если ученик переводится с другой школы, то характеристика и справка о том, что обучается в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_классе.

11. Если ученик переводится с другой школы в середине четверти, то табель успеваемости с текущими оценками.

12. Все документы приносите строго в папке-конверте (прозрачного цвета).

Число

 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_